

職能：
主要職能：
類別：

- **多元性** -
欣賞及藉助不同文化、類型、能力和驅力的個人群組的之才能、觀點及構想。
- **團隊合作** -
組織任務、人員和資源，就組織目標做最有效的發揮。

相關職能
類別：

- **溝通** -
藉由主動積極的聆聽，並輔以有意義的口頭或書面訊息，增進個人及組織的能力。
- **人際關係技巧** -
展現在組織內外持續建立穩固信賴與尊重關係的能力。

認識多元性

摘要

多元性已然成為職場上熱門的討論話題，各種研究皆曾嘗試將多元性對組織成功的影響加以量化。雖然得到的統計結果和結論有些出入，但是卻清楚顯示現今的員工和領導人在人際互動上面臨頗大的差異性。要是未能妥善解決，這些差異就可能造成衝突並降低生產力。但若能善加管理這些差異，反而能利用豐富的多元性營造融合的環境，建立堅強的工作團隊。

說明

在本單元中，您必須辨識您面對同類或不同類之人時的因應方式。您將揭露自己對不同類之人的基礎生理反應。您將抱持尊重的心態，利用策略方法破除障礙並建立關係。

完成此單元時，學員將能夠：

- 瞭解本身對他人的反應。
- 辨識激發最大多元性的過程。
- 致力採用公認有效的工具縮短差異。